

債務保証委託申込時提出書類一覧表（制度資金等）

1. 計画認定申請時提出書類

No.	提出書類		注意事項	チェック
1	要綱、資金要領等に定める書類		(例) 農業近代化資金の場合、農業経営改善関係資金借入申込希望書、経営改善資金計画書等	有・無
2	個人	確定申告書、決算書(写)	・直近3期分 ただし、業歴が満たない場合には不要(必要に応じ原本やそれ以前の申告書を確認)	有・無
3	法人 <small>(持分会社、農事組合法人含む)</small>	確定申告書、決算書(写)	・直近3期分 ただし、業歴が満たない場合には不要(必要に応じ原本やそれ以前の申告書を確認)	有・無
		商業登記簿謄本、定款、議事録	・商業登記簿謄本は写し ・定款、議事録は原本証明のもの	有・無
4	任意団体	確定申告書、決算書(写)	・直近3期分 ただし、業歴が満たない場合には不要(必要に応じ原本やそれ以前の申告書を確認)	有・無
		規約、総会資料、議事録	・原本証明のもの	有・無
5	担保、保証人に関する書類		・担保徴求の場合、担保評価に必要な書類 ・保証人徴求の場合、所得等に関する書類	有・無
6	その他協会が必要と認めた書類		(例) 負債償還計画、減価償却明細、自己資金確認書類等、要綱、資金要領に定める書類で確認できない事項に関する書類	有・無

2. 計画認定申請時資金使途別提出書類

No	書類名	資金使途				チェック
		農業施設	農機具	融資主体型補助事業	補助事業	
1	見積書	○	○			有・無・不要
2	土地の登記簿謄本	○				有・無・不要
3	地図又は公図	○				有・無・不要
4	図面・配置図 ※業者で作成していない場合、地図又は公図に配置を記載	○				有・無・不要
5	経営体調書			○		有・無・不要
6	補助事業決定通知			○	○	有・無・不要

3. 債務保証委託申込時提出書類

No.	提出書類	注意事項	チェック
1	債務保証委託申込書	・連帯債務者、連帯保証人を徴求する場合、別紙添付	有・無
2	青森県農業信用基金協会における個人情報の利用目的について	・連帯債務者、連帯保証人分も提出	有・無
3	「経営者保証に関するガイドライン」検討結果報告書	・連帯保証人を徴求する場合添付	有・無
4	保証意思宣明公正証書の要否判定	・連帯保証人を徴求する場合添付	有・無
5	顧客情報照会	・JASTEM 取引番号 0380 ・連帯債務者、連帯保証人分も提出	有・無
6	貸出先内容照会	・JASTEM 取引番号 0365 ・連帯債務者、連帯保証人分も提出	有・無
7	自己資金確認書類	・自己資金不要な場合、添付不要 ・支払済みのものは領収書を提出	有・無

チェック欄の「有・無・不要」に○を付してください。

支店名○○○○○	担当者○○○○○
----------	----------